

# POLITYKA PRYWATNOŚCI

www.sklep.neronpila.pl | wersja z 10 sierpnia 2026 r.

Dokument opisuje zasady przetwarzania danych osobowych użytkowników sklepu internetowego zgodnie z rozporządzeniem (UE) 2016/679 („RODO”). Informacje o plikach cookies i podobnych technologiach zawiera odrębna Polityka cookies.

## 1. Administrator i kontakt

Administratorem danych osobowych jest Neron Spółka Cywilna Przewoźniak Krzysztof, Wojciechowski Marcin, ul. Wybickiego 17, 64-920 Piła, NIP 7642675766, REGON 366187029, BDO 000363504 („Administrator”).

W sprawach dotyczących danych osobowych można kontaktować się pod adresem biuro@neronpila.pl, telefonicznie pod numerem +48 664 726 856 albo listownie na adres Administratora.

Administrator nie wyznaczył inspektora ochrony danych, chyba że odmienna informacja zostanie opublikowana w Sklepie. Pytania i żądania należy kierować bezpośrednio do Administratora.

## 2. Jakie dane są przetwarzane

- dane identyfikacyjne i kontaktowe, np. imię, nazwisko, firma, adres, e-mail, telefon, NIP;
- dane zamówienia, płatności i dostawy, historia zakupów, dokumenty księgowe oraz korespondencja;
- dane Konta, zgłoszeń, reklamacji, zwrotów, gwarancji i opinii;
- dane marketingowe, w tym adres e-mail i zapis udzielonych lub wycofanych zgód;
- dane techniczne i eksploatacyjne, np. adres IP, identyfikatory urządzenia i cookies, typ przeglądarki, logi bezpieczeństwa oraz sposób korzystania ze Sklepu;
- dane otrzymane od dostawcy logowania społecznościowego Google lub Facebook, wyłącznie w zakresie wybranym przez użytkownika i niezbędnym do utworzenia albo obsługi Konta.

## 3. Cele, podstawy prawne i okresy przechowywania

| Cel                                                | Podstawa                                                                                                                           | Okres                                                                                         |
|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Konto i usługi elektroniczne                       | zawarcie i wykonanie umowy - art. 6 ust. 1 lit. b RODO                                                                             | do usunięcia Konta, a następnie przez okres konieczny do obrony roszczeń                      |
| Zamówienie, płatność i dostawa                     | umowa - art. 6 ust. 1 lit. b RODO                                                                                                  | do wykonania umowy i upływu terminów roszczeń                                                 |
| Faktury i rozliczenia                              | obowiązek prawny - art. 6 ust. 1 lit. c RODO                                                                                       | przez okres wymagany przepisami podatkowymi i rachunkowymi                                    |
| Reklamacje, zwroty, gwarancje                      | umowa i obowiązek prawny - art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO                                                                           | do zakończenia sprawy i upływu terminów roszczeń                                              |
| Kontakt i zgłoszenia                               | działania na żądanie osoby lub prawnie uzasadniony interes polegający na obsłudze korespondencji - art. 6 ust. 1 lit. b lub f RODO | do zakończenia sprawy, a potem przez okres obrony roszczeń                                    |
| Newsletter i marketing elektroniczny               | zgoda - art. 6 ust. 1 lit. a RODO oraz właściwe przepisy Prawa komunikacji elektronicznej                                          | do wycofania zgody; dowód zgody przez okres obrony przed roszczeniami                         |
| Marketing własny bez komunikacji wymagającej zgody | prawnie uzasadniony interes - art. 6 ust. 1 lit. f RODO                                                                            | do wniesienia sprzeciwu lub ustania celu                                                      |
| Opinie o Towarach                                  | zgoda albo wykonanie usługi publikacji opinii - art. 6 ust. 1 lit. a lub b RODO; przeciwdziałanie nadużyciom - lit. f              | do usunięcia opinii/Konta albo skutecznego żądania; dane dowodowe przez okres obrony roszczeń |
| Bezpieczeństwo, logi, nadużycia i roszczenia       | prawnie uzasadniony interes Administratora - art. 6 ust. 1 lit. f RODO                                                             | przez okres uzasadniony bezpieczeństwem i przedawnieniem roszczeń                             |
| Analityka i reklama oparta na cookies              | zgoda - art. 6 ust. 1 lit. a RODO                                                                                                  | do wycofania zgody lub wygaśnięcia identyfikatora zgodnie z Polityką cookies                  |

## 4. Odbiorcy danych

Dane mogą być ujawniane wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji celu:

- dostawcy platformy sklepowej i hostingu, w tym Sky-Shop, oraz dostawcom utrzymania IT, poczty elektronicznej i bezpieczeństwa;
- operatorom płatności i bankom - zależnie od metody wybranej przez klienta;
- przewoźnikom, operatorom automatów paczkowych i podmiotom realizującym transport;
- biuru rachunkowemu, dostawcom systemów księgowych oraz doradcom prawnym i podatkowym;
- dostawcom narzędzi analitycznych, reklamowych lub logowania społecznościowego, jeśli użytkownik wyraził wymaganą zgodę albo sam wybrał logowanie przez danego dostawcę;
- organom publicznym, gdy obowiązek udostępnienia wynika z prawa.

Administrator zawiera wymagane umowy powierzenia przetwarzania i dobiera podmioty zapewniające odpowiednie zabezpieczenia. Odbiorcy będący odrębnymi administratorami, np. operator płatności lub przewoźnik, przetwarzają dane także według własnych informacji o prywatności.

## 5. Przekazywanie danych poza EOG

Niektórzy dostawcy technologii, w szczególności Google lub Meta, mogą przetwarzać dane poza Europejskim Obszarem Gospodarczym. Transfer następuje tylko przy istnieniu podstawy prawnej, np. decyzji Komisji Europejskiej stwierdzającej odpowiedni stopień ochrony, standardowych klauzul umownych wraz z dodatkowymi zabezpieczeniami albo innego mechanizmu przewidzianego w RODO.

Informację o konkretnym mechanizmie i kopię odpowiednich zabezpieczeń można uzyskać u Administratora lub w polityce prywatności danego dostawcy.

## 6. Prawa osoby

- prawo dostępu do danych i otrzymania ich kopii;
- prawo sprostowania, usunięcia albo ograniczenia przetwarzania;
- prawo przenoszenia danych, gdy przetwarzanie opiera się na zgodzie lub umowie i odbywa automatycznie;
- prawo sprzeciwu z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją wobec przetwarzania opartego na art. 6 ust. 1 lit. f RODO oraz bezwarunkowego sprzeciwu wobec marketingu bezpośredniego;
- prawo wycofania zgody w każdym czasie, bez wpływu na zgodność z prawem wcześniejszego przetwarzania; wycofanie musi być równie łatwe jak jej udzielenie;
- prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Żądania można przysyłać na [biuro@neronpila.pl](mailto:biuro@neronpila.pl). Administrator może poprosić o informacje konieczne do potwierdzenia tożsamości, nie żądając danych nadmiarowych.

## 7. Dobrowolność podania danych

Podanie danych oznaczonych jako wymagane jest konieczne do utworzenia Konta, zawarcia i wykonania umowy albo obsługi żądania. Brak danych może uniemożliwić wykonanie danej czynności. Dane marketingowe i dane opcjonalne są dobrowolne. Zgoda na marketing nie jest warunkiem zakupu ani założenia Konta.

## 8. Zautomatyzowane decyzje

Administrator nie podejmuje wobec użytkownika decyzji wywołujących skutki prawne lub podobnie istotnie na niego wpływających wyłącznie w sposób zautomatyzowany, chyba że przy konkretnej funkcji zostanie przekazana odrębna informacja. Narzędzia reklamowe mogą tworzyć segmenty odbiorców na podstawie zgody cookies, lecz użytkownik może cofnąć zgodę w ustawieniach cookies.

## 9. Bezpieczeństwo i zmiany dokumentu

Administrator stosuje środki techniczne i organizacyjne odpowiednie do ryzyka, w tym kontrolę dostępu, szyfrowanie transmisji, kopie zapasowe i procedury obsługi incydentów.

Polityka może być aktualizowana w razie zmiany prawa, funkcji Sklepu albo dostawców. Data wersji znajduje się na początku dokumentu. Istotne zmiany będą komunikowane w odpowiedni sposób.